

СОГЛАСОВАНО:  
на педагогическом совете  
протокол № 3  
от «12» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ № 5 г. Гурьевска»  
Г.Н. Егорова  
Приказ от 12.01.2021 г. № 77



## **Положение о системе управления охраной труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области**

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о системе управления охраной труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), на основании Типового положения о системе управления охраной труда (приказ Министерства труда России от 19.08.2016г. №438 «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»), Рекомендаций по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Министерства образования и науки РФ от 25.08.2015г. №12-1077), утверждено директором школы и согласовано на педагогическом совете.

1.2. Положение разработано в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее СУОТ) в МБОУ «СОШ №5 г. Гурьевска (далее - школа).

1.3. Положение определяет порядок и структуру СУОТ, обеспечением безопасности жизнедеятельности, служит основой для формирования системы управления охраной труда, нормативных документов школы.

1.4. Главной целью управления СУОТ и в целом обеспечением безопасности жизнедеятельности школы является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

#### **II. Задачи системы управления охраной труда (СУОТ) и обеспечения безопасности образовательного процесса:**

-обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда, образовательного процесса;

- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, обеспечение их средствами индивидуальной защиты;

- предотвращение несчастных случаев с учащимися во время проведения образовательного процесса;

- соблюдение требований пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;

- обеспечение безопасности эксплуатации учебных и бытовых помещений;

- охрана и укрепление здоровья работников школы, учащихся, создание оптимального режимов труда, обучения и организованного отдыха.

СУОТ в школе включает в себя следующую организационную структуру:

директора школы  
заместителей директора по УВР  
заместителей директора по ВР  
заместителя директора по АХЧ  
заместителя директора по БОП  
председателя первичной профсоюзной организации

В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников, а так же учащихся и их родителей (законных представителей) в создана комиссия по охране труда, в состав которой входят на паритетных началах представители администрации, и первичной профсоюзной организации.

### **III. Направления деятельности комиссии по охране труда:**

- корректировка, разработка инструкций по охране труда и технике безопасности для работников и учащихся;
- доведение содержания инструкций и локальных актов до сведения коллектива и учащихся;
- обеспечение обучения и проверки знаний работников школы нормам, правилам и инструкциям по охране труда;
- проведение мероприятий по охране здоровья, труда и отдыха, снижению травматизма и несчастных случаев в школе;
- контроль за соблюдением законодательства и правовых актов по охране труда работниками школы, гигиенических требований к условиям обучения в школе, санитарно-эпидемиологических правил, а также локальных актов школы;
- контроль за организацией работы педагогического коллектива по охране труда учащихся: проведения инструктажей классными руководителями, учителями физической культуры, технологии, химии, биологии, физики, информатики;
- за прохождением обязательных предварительных и периодических медосмотров;
- контроль за проведением мероприятий по Гражданской обороне и мерам противопожарной безопасности (объектовые тренировки).

### **IV. Организация работы СУОТ и обеспечения безопасности образовательного процесса.**

#### **4.1. Педагогический Совет школы:**

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и учащихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- заслушивает руководителя школы о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и учащихся.

#### **4.2. Директор школы:**

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий школы;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях;

- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работников школы;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
- выносит на обсуждение общего собрания работников школы вопросы организации работы по охране труда;
- отчитывается на педагогическом совещании работников школы о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- организует обеспечение работников школы средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также учащихся при проведении общественно-полезного и производительного труда;
- привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и учащихся;
- прием на работу при наличии прохождения медицинской комиссии, справки по отсутствию судимости. Контролирует своевременное проведение диспансеризаций работников и учащихся;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке школы к новому учебному году;
- обеспечивает выполнение нормативных документов по охране труда, предписаний органов Управления образования, государственного надзора и технической инспекции труда;
- сообщает о несчастном случае начальнику Управления образования, принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;
- утверждает по согласованию с председателем первичной профсоюзной организации инструкции по охране труда для работающих и учащихся. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- принимает меры совместно с председателем первичной профсоюзной организации, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, учащихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья учащихся или работающих;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

#### **4.3. Заместитель директора по безопасности образовательного процесса:**

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- обеспечивает контроль за проведением образовательного процесса для учащихся в учебных помещениях, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности;
- осуществляет проверку знаний учащихся;
- проводит совместно с представителями первичной профсоюзной организации административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, наглядных пособий, школьной мебели;
- несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности,
- обеспечивает выполнения классными руководителями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или учащимися;
- несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно-полезного учащихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- оказывает методическую помощь классным руководителям, педагогам дополнительного образования, по вопросам обеспечения охраны труда учащихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с учащимися;
- организует с учащимися и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.
- осуществляет контроль за соблюдением в школе и законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работниками установленных льгот и компенсаций по условиям труда.
- изучает условия труда на рабочих местах.

Участвует:

- в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, механизмов, эффективности работы
- вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и учащихся;
- в определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации оборудования на рабочих местах.
- совместно с комиссией по специальной оценке охраны труда проводит работу по специальной оценке условий труда рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда.
- участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и

доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказывает организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий.

- контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, соблюдения графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства.

- участвует в рассмотрении вопросов о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей.

- разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности для учащихся.

- проводит инструктажи и проверку знаний работников по охране труда, противопожарной безопасности с педагогическим персоналом.

- составляет отчетность по охране труда и технике безопасности по установленным формам и в соответствующие сроки.

- готовит проекты распорядительных документов по охране труда и технике безопасности (приказы, распоряжения).

- ежегодно составляет План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда

- принимает участие в расследовании несчастных случаев с оформлением соответствующих документов.

- осуществляет взаимодействие с органами государственного надзора и общественного надзора.

#### **4.4. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:**

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала, жилых и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, бытовые хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- организует ежегодное проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, замер освещенности, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- приобретает согласно заявке спецодежду, спецобувь и др. средства индивидуальной защиты для работников и учащихся образовательного учреждения;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты.

#### **4.5. Председатель первичной профсоюзной организации школы:**

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих и учащихся;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;
- контролирует выполнение коллективного договора,
- осуществляет защиту социальных прав работающих и учащихся образовательного учреждения;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.

#### **4.6. Заведующие учебными кабинетами, мастерской, спортивным залом:**

- осуществляют организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- не допускают проведения учебных занятий, работы кружков, секций в необорудованных для этих целей и не пригодных в эксплуатацию помещениях, а учащихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- контролируют оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- проводят или организуют проведение инструктажа по охране труда с учащимися с обязательной регистрацией в журнале по охране труда;
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводят до сведения директора школы о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих и учащихся (заниженность освещенности, шум пуско-регулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- немедленно сообщают директору школы, зам. директора по безопасности образовательного процесса, дежурному администратору о каждом несчастном случае, происшедшем с учащимся или работником;
- несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с учащимися или работниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

#### **4.7. Учитель, классный руководитель:**

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;
- о каждом несчастном случае сообщает директору школы, зам. директора по безопасности образовательного процесса, дежурному администратору, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, администрации школы обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма учащихся;
- проводит инструктаж учащихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в Журнале инструктажей по охране труда и технике безопасности учащихся;

- организует изучение учащимися правил по охране труда, правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде и т.д.;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

#### **4.8. Преподаватель основ безопасности жизнедеятельности:**

- осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса “Основы безопасности жизнедеятельности”, обеспечивает соблюдение учащимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья учащихся и работников;
- взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности и жизнедеятельности;
- обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих и учащихся, совершенствование учебно-материальной базы по курсу “Обеспечение безопасности жизнедеятельности”;
- несет личную ответственность за жизнь, здоровье учащихся во время образовательного процесса

### **V. Планирование условий и организации СУОТ**

При планировании работы в области охраны труда и безопасности учитываются:

- требования законодательных актов, государственные нормативные требования и другие требования охраны труда;
- важные факторы охраны труда, технологические варианты, финансовые, эксплуатационные и другие потребности хозяйственной деятельности, ресурсные возможности;
- требования в области охраны труда, включая обязательство по предотвращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- мнение заинтересованных сторон.

### **VI Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

Основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в МБОУ «СОШ № 5 г. Гурьевска»:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно,
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров;
- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению;
- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

## **VII. Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания**

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости устанавливается порядок выявления потенциально возможных аварий в образовательном учреждении, порядок действий в случае их возникновения.

При установлении порядка действий при возникновении аварии в школе учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- невозобновление работы в условиях аварии;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в образовательном учреждении устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

## **VIII. Управление документами СУОТ**

С целью организации управления документами СУОТ директор МБОУ «СОШ № 5 г. Гурьевска» распределяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого работника, процессы обеспечения охраны труда и контроля.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются директором. Также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;