

Согласовано
на Собрании трудового коллектива.
Протокол № 18 от 09.02.2015г.



Утверждено
Директор МБОУ «СОШ№5»
Г.Н. Егорова
Приказ № 227 от 04.02.2015 г.



Согласовано
Председатель первичной профсоюзной организации
Т.Г. Девятова
Протокол заседания первичной профсоюзной организации
№ 20 от 03.02.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке кооптации Управляющего совета
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №
5 г. Гурьевска »
Кемеровской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение принято в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об общеобразовательном учреждении, Положением об Управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области (далее – Учреждение).

1.2. Кооптация, т.е. введение в состав управляющего совета Учреждения (далее - совета) новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим советом путем принятия Положения о кооптации.

1.3. Подготовка к проведению кооптации в члены совета Учреждения и кооптация производится не позднее двух месяцев со дня утверждения состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов совета. Обязанности по проведению кооптации возлагаются на должностное лицо, ответственное за проведение выборов в управляющий совет Учреждения.

1.4. О проведении кооптации совет извещает доступными ему способами максимально широкий круг лиц и организаций, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация. В извещении предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены совета путем кооптации.

1.5. Предложения по кооптации могут вноситься в совет в форме письма с обоснованием предложения, выписки из протокола заседания того или иного органа, личного заявления претендента. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав совета Учреждения.

1.6. Кандидатуры на включение в члены совета путем кооптации также могут быть предложены:

- учредителем Учреждения;
- членами совета;
- родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- учащимися 10-11-х классов Учреждения;
- работниками Учреждения;
- государственными и муниципальными органами, включая управление образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены совета путем кооптации.

1.7. В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены лица, окончившие Учреждение, представители организаций культуры, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, работодатели (их представители), чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой она расположена, лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета

органами управления образованием, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

1.8. Не допускается кооптация лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, а также лица, лишенные родительских прав; лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.

Также не могут быть кооптированы в Совет работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к Учреждению, за исключением случаев назначения представителя учредителя.

1.9. В случае кооптации в члены Совета либо последующего получения официальной информации о наличии дисквалифицирующих обстоятельств у вышеупомянутых лиц, Совет обязан снять соответствующую кандидатуру с голосования либо принять постановление об исключении этого члена Совета из своего состава.

1.10. Количество кооптированных членов совета Учреждения не должно превышать одной четвертой части от списочного состава совета.

2. Процедура кооптации в члены совета

2.1. Кооптация в члены совета производится только на заседании совета при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов совета и в присутствии должностного лица, назначенного учредителем ответственным за проведение выборов в совет Учреждения. Кооптация осуществляется путем тайного голосования по спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке. Форма бюллетеня для кооптации предлагается должностным лицом, ответственным за проведение выборов в совет школы.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем Учреждения, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов совета проводится в первую очередь.

2.3. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены совета, если за них подано более половины голосов присутствующих на заседании членов совета.

2.4. При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, учреждениями и организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список. Оба списка предоставляются назначенным членам совета для ознакомления до начала голосования.

2.5. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях по поводу развития системы образования и Учреждения, а также краткая информация о личностях кандидатов.

2.6. Кандидаты по второму списку (предложенные другими лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения) кооптируются в Совет при соблюдении двух условий одновременно:

- если после избрания Советом по первому списку остаются вакантные места в Совете;
 - если после голосования членов Совета кандидаты, предложенные учредителем, не набрали абсолютного большинства голосов.
- 2.7. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания совета с приложением заявлений об их согласии кооптироваться в члены совета Учреждения, выраженных письменно в произвольной форме. Кроме того, кандидаты, выдвинутые от юридических лиц, прилагают доверенности от выдвинувших их организаций и учреждений.
- 2.8. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, в которую избираются присутствующие члены совета. Он приобщается к протоколу заседания совета для издания приказа о введении в состав совета Учреждения кооптированных членов, объявления совета утвержденным в полном составе и его регистрации.
- 2.9. Замещение выбывших кооптированных членов совета производится по правилам, изложенным в настоящем Положении и в соответствии с процедурами и сроками, установленными в Положении о выборах Совета и настоящим Положением.
- 2.10. Ответственность за проведение кооптации возлагается на Председателя Совета.

3. Прекращение полномочий кооптированного члена Совета

- 3.1. Кооптированный член Совета вправе в любой момент прекратить свои полномочия, письменно уведомив о том Председателя Совета.
- 3.2. Кооптированный член Совета может быть выведен из состава Совета в случае, если стали известны обстоятельства, препятствующие согласно настоящему Положению продолжению работы в составе Совета, а также в случае двух пропусков без уважительных причин заседаний Совета, о которых он был надлежащим образом уведомлен.
- В случае пропуска заседания Совета по уважительной причине, член Совета обязан заранее известить о причине своего пропуска лицо, организующее работу Совета, с тем, чтобы эта информация была доведена до сведения Совета на заседании.
- 3.3. Решение об отстранении от обязанностей влечет за собой выход из состава Совета и принимается Советом.
- 3.4. Об открытой вакансии кооптированного члена Совет обязан уведомить в недельный срок всех заинтересованных (участвующих в формировании Совета) лиц и организации с сообщением о ближайшем заседании Совета, на котором будет рассмотрен вопрос о замещении вакансии путем кооптации другого кандидата, предложенного Управляющему Совету участниками образовательного процесса.