

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического совета

Протокол № 8

от « 26» апреля 2024г.

приказ № 257 от 26.04.2024 г.

Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 01.04.2022 № 196 « О внесении изменений в порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании»
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.04.2022 № 255 "О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.02.2024 № 68 "О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546"
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07.03.2024 № 150 "О внесении изменения в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546".
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение согласовывается педагогическим советом МБОУ «СОШ № 5 г. Гурьевска», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Настоящее Положение призвано обеспечить в Учреждении объективную оценку знаний каждого учащегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, поддерживать в Учреждении демократические начала в организации учебного процесса.

1.5. Настоящее Положение устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.6. Задача промежуточной и итоговой аттестации – определение уровня обученности и уровня успешности учащихся, своевременная корректировка программ, форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

1.7. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости учащегося

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в целях:

- определения уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения учащегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующих направлениям функциональной грамотности.

- 2.7. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия учащегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и учащимся существующих проблем в обучении.
- 2.8. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (приложение 1).
- 2.9. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.
- 2.10. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.
- 2.11. Обобщенный критерий «применение» включает:
- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
 - использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.
- 2.12. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.
- 2.13. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности учащихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.
- 2.14. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. При оценке предметных результатов в 1-м классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.
- 2.15. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе. В Учреждении принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно
- 2.16. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.
- 2.17. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.
- 2.18. Тематическое оценивание - это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.
- 2.19. Целью тематического оценивания является:
- определение уровня достижения учащимися результатов по теме;
 - своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
 - информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.
- 2.20. Тематическое оценивание обеспечивает:
- 2.20.1. Учащемуся:
- наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.
- 2.20.2. Педагогическому работнику:
- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
 - выявление тем, вызывающих учебные затруднения у учащихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.
- 2.21. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме - не менее одной за 3 урока.
- 2.22. Рекомендовано :

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ учащихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- _ при участии ОО в проведении национальных или международных исследований качества образования график оценочных процедур корректируется:
 - исключить ситуации дублирования оценочных процедур. В случае, если в классе проводится оценочная процедура центром мониторинга качества образования (ВПР, НОКО, РККР, РКР и др), оценочная работа, запланированная в графике оценочных процедур как итоговая четвертная или годовая контрольная работа не проводится. А результаты мониторинговых оценочных процедур учитываются как результаты итоговой контрольной работы .

2.23. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне начального общего образования и основного общего образования оценивание происходит по четвертям, на уровне среднего общего образования - по полугодиям.

2.24. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая тематическую оценку, и выставляются всем учащимся школы в журнал учета успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.25. Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью контроля освоения отдельной части или всего объема учебных программ, установления соответствия этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на:

3.3.1. четвертную и полугодовую оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации, с учетом результатов письменных контрольных работ:

- 2-9-е классы – по четвертям;

- 10-11-е классы – по полугодиям.

3.3.2. годовую аттестацию (2-8,10 классы) – оценку качества освоения учащимися всего объема содержания учебного материала по предмету за учебный год.

- 3.4. При проведении промежуточной аттестации четвертная отметка выставляется при наличии 3-х более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. При проведении промежуточной аттестации по оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «повышенный уровень», «средний уровень», «низкий уровень».
- 3.5. Четвертная, полугодовая, годовая аттестация учащихся, временно учащихся в санаторных школах, реабилитационных центрах, детских оздоровительных учреждениях, происходит на основе текущей аттестации этих учебных заведений.
- 3.6. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются учащимся 2-11-х классов согласно п.3 настоящего Положения.
- 3.7. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее, чем за два дня до начала каникул и фиксируются в электронном журнале.
- 3.8. Классный руководитель обязан довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) результаты четвертной, полугодовой, годовой аттестации и решение педагогического совета Учреждения о переводе учащегося в следующий класс. В случае неудовлетворительных результатов по итогам учебного года (четверти, полугодия) или экзаменов классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) учащегося в письменном виде (под роспись).
- 3.9. Вопрос о сроках и формах проведения промежуточной аттестации и ликвидации пробелов в знаниях учащихся, пропустивших значительное (более половины) количество учебных занятий по предмету за учебный период (четверть, полугодие, год), находится в компетенции директора Учреждения и решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.11. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию задолженности учащимся возлагается на его родителей (законных представителей).
- 3.12. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности: первый раз – до 1 февраля, второй раз – до 15 мая учебного года, следующего за годом образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 3.13. Сроки повторной промежуточной аттестации устанавливаются исходя из фактической подготовленности учащегося по согласованию с родителями (законными представителями) в письменной форме.
- 3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия, в количестве не менее двух учителей, преподающих данный предмет
- 3.15. По согласованию с родителями (законными представителями) выпускников уровня начального общего образования сроки ликвидации академической задолженности могут быть установлены в том числе на каникулярный (летний) период. В случае ликвидации академической задолженности за указанный период педагогический совет Учреждения принимает решение о переводе учащихся на следующий уровень образования.
- 3.16. По согласованию с родителями (законными представителями) учащегося 9-го класса, не допущенного к государственной итоговой аттестации по причине академической задолженности, сроки ликвидации академической задолженности могут быть установлены в том числе на каникулярный (летний) период. В случае ликвидации академической задолженности за указанный период педагогический совет Учреждения принимает решение о допуске учащегося к

государственной итоговой аттестации в дополнительный (сентябрьский) этап. Соответствующий приказ директора Учреждения своевременно передается в Управление образования администрации Гурьевского муниципального округа для организации работы с региональным центром обработки информации (ГУ «Областной центр мониторинга качества образования»).

3.17. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем на основании отметок за четверти (полугодия), результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

3.18. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в электронный журнал предыдущего года учителем-предметником, в личное дело – классным руководителем.

3.19. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, учащемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету апелляционной (конфликтной) комиссии Учреждения. Для пересмотра итоговой отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося приказом по Учреждению создается комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена (или собеседования) в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний, умений и навыков. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.20. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося.

3.21. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.22. Учащиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.23. Учащиеся, получающие образование по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

3.24. Итоговые отметки по учебным предметам образовательной программы основного общего образования по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам по выбору учащегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления

3.25. В случае, если в учебном плане указаны учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика», то в графе аттестата об основном общем образовании «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 9 класс по указанному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и экзаменационной отметки выпускника.

3.26. Итоговые отметки в аттестат за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника.

3.27. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок учащихся за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. В случае, если в учебном плане указаны учебные курсы «Алгебра

и начала математического анализа», «Геометрия» и «Вероятность и статистика», то в графе аттестата «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 11 класс по указанному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам «Алгебра и начала анализа», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

4. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс

- 4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие положительные отметки по всем учебным предметам, переводятся в следующий класс. Все учащиеся 1-го класса переводятся во 2-й класс.
- 4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки (п.3.12 настоящего Положения).
- 4.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 4.5. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обучения по индивидуальному учебному плану в том числе ускоренного обучения создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности; родители (законные представители) обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.6. Не допускается взимание платы с учащегося, условно переведенного в следующий класс, за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.7. При положительном результате промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который был переведен условно.
- 4.8. При отрицательном результате аттестации директор Учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.
- 4.9. Учащиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.10. Учащиеся, учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.
- 4.11. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (ч.5 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 4.12. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется протоколом.
- 4.13. Классные руководители доводят до сведения учащихся 2-11 классов и их родителей (законных представителей) итоговые отметки за учебный период, учебный год и решение педагогического совета Учреждения о переводе учащегося в следующий класс.
- 4.16. Решение педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс утверждается директором Учреждения (приказ о переводе учащихся).