

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 31.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 5 г. Гурьевска»
_____ Егорова Г.Н.
приказ от 31.08.2022 г. № 351

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; приказом Министерства просвещения России от 28 августа 2020 г. № 442 (с измен. и дополн.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Гурьевска» Кемеровской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения, регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, уровня сформированности метапредметных результатов, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится во 2-11 классах по всем учебным предметам в течение всего учебного года:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям (2-9 кл.) или полугодиям (10-11 кл.);
- в форме диагностики (входной, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, рефератов, докладов, эссе, творческих работ, контрольных работ, тестирования, Всероссийских проверочных работ

2.3. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменный контроль - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменной проверке относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие, проектные работы; комплексные проверочные

работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другие формы;

- устный контроль - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета или иной форме;
- комбинированный контроль – сочетание письменных и устных форм контроля.

При проведении текущего контроля качества освоения содержания учебных программ могут использоваться информационно - коммуникационные технологии.

2.4.Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем-предметником и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5.При организации текущего контроля успеваемости во 2-11-х классах используется балльная система отметок («5», «4», «3», «2»). Использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку, не допускается. Отметки фиксируются в электронном журнале.

Рекомендуемая накопляемость отметок текущего контроля знаний по предметам с недельной учебной нагрузкой не более 1 часа в неделю предусматривает выставление не менее 3-х текущих отметок за четверть, более 1 часа в неделю – не менее 5-ти отметок за четверть.

2.6.Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в электронном классном журнале в виде отметок. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.7.При оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «повышенный уровень», «средний уровень», «низкий уровень».

2.8.Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в данный план.

2.9.По курсу ОРКСЭ (4 класс) вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система: по итогам года учащиеся аттестуются или не аттестуются (запись в электронном журнале – зачет/ незачет).

Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.10. Текущий контроль успеваемости по учебному предмету ОДНКНР (на уровне основного общего образования) проводится поурочно в течение всего учебного года. При проведении промежуточной аттестации четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Итоговая отметка по учебному предмету ОДНКНР определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляется в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Образовательное учреждение вправе провести перезачет результатов освоения учебного предмета ОДНКНР учащимся, изучавшим данный предмет до 2019-2020 учебного года и получившим по результатам обучения отметку «зачтено» в отметку «отлично» - «5».

2.11.Текущее оценивание, промежуточная аттестация учащихся, освобожденных от уроков физической культуры или отнесенных к специальной медицинской группе, производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123. В работе с данной категорией учащихся соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

2.12. Текущий контроль успеваемости при проведении курсов по выбору, элективных учебных предметов, внеурочной деятельности, индивидуальных, групповых занятий в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в соответствующих журналах в виде отметок.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью контроля освоения отдельной части или всего объема учебных программ, установления соответствия этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

3.3. Четвертная, полугодовая, годовая аттестация учащихся, временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных центрах, детских оздоровительных учреждениях, происходит на основе текущей аттестации этих учебных заведений.

3.4. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются учащимся 2-11-х классов согласно п.3 настоящего Положения.

3.5. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее, чем за два дня до начала каникул и фиксируются в электронном журнале.

3.6. Классный руководитель обязан довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) результаты четвертной, полугодовой, годовой аттестации и решение педагогического совета Учреждения о переводе учащегося в следующий класс.

В случае неудовлетворительных результатов по итогам учебного года (четверти, полугодия) или экзаменов классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) учащегося в письменном виде (под роспись).

3.7. Вопрос о сроках и формах проведения промежуточной аттестации и ликвидации пробелов в знаниях учащихся, пропустивших значительное (более половины) количество учебных занятий по предмету за учебный период (четверть, полугодие, год), находится в компетенции директора Учреждения и решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию задолженности учащимся возлагается на его родителей (законных представителей).

3.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности: первый раз – до 1 февраля, второй раз – до 15 мая учебного года, следующего за годом образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

3.11. Сроки повторной промежуточной аттестации устанавливаются исходя из фактической подготовленности учащегося по согласованию с родителями (законными представителями) в письменной форме.

3.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия, в количестве не менее двух учителей, преподающих данный предмет

3.13. По согласованию с родителями (законными представителями) выпускников уровня начального общего образования сроки ликвидации академической задолженности могут быть установлены в том числе на каникулярный (летний) период. В случае ликвидации академической задолженности за указанный период педагогический совет Учреждения принимает решение о переводе учащихся на следующий уровень образования.

3.14. По согласованию с родителями (законными представителями) учащегося 9-го класса, не допущенного к государственной итоговой аттестации по причине академической задолженности, сроки ликвидации академической задолженности могут быть установлены в том числе на

каникулярный (летний) период. В случае ликвидации академической задолженности за указанный период педагогический совет Учреждения принимает решение о допуске учащегося к государственной итоговой аттестации в дополнительный (сентябрьский) этап. Соответствующий приказ директора Учреждения своевременно передается в Управление образования администрации Гурьевского муниципального района для организации работы с региональным центром обработки информации (ГУ «Областной центр мониторинга качества образования»).

3.14.Итоговая отметка по предмету выставляется учителем на основании отметок за четверти (полугодия), результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

3.15.Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал предыдущего года учителем-предметником, в личное дело – классным руководителем.

3.16.В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, учащемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету апелляционной (конфликтной) комиссии Учреждения. Для пересмотра итоговой отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося приказом по Учреждению создается комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена (или собеседования) в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний, умений и навыков. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.17.Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося.

3.18.Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.19.Учащиеся, получающие образование в форме самообразования, семейного образования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс

4.1.Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие положительные отметки по всем учебным предметам, переводятся в следующий класс. Все учащиеся 1-го класса переводятся во 2-й класс.

4.2.Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки (п.3.12 настоящего Положения).

4.3.Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.5.Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности; родители (законные представители) обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6.Не допускается взимание платы с учащегося, условно переведенного в следующий класс, за прохождение промежуточной аттестации.

4.7.При положительном результате промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который был переведен условно.

4.10.При отрицательном результате аттестации директор Учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

4.11. Учащиеся, обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

4.13. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (ч.5 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.14. Решение о переводе учащихся в следующий класс принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется протоколом.

4.15. Классные руководители доводят до сведения учащихся 2-11 классов и их родителей (законных представителей) итоговые отметки за учебный период, учебный год и решение педагогического совета Учреждения о переводе учащегося в следующий класс.

4.16. Решение педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс утверждается директором Учреждения (приказ о переводе учащихся).